



Artikel 1 – Definities

- 🐾 Opdrachtnemer: Jolie Tilleman, Modderpootjes
- 🐾 Opdrachtgever: Huisdiereigenaar die de overeenkomstformulier heeft ondertekend.
- 🐾 Oppasperiode: De periode wanneer opdrachtnemer langs komt om de dieren te verzorgen.

Artikel 2 – Algemeen

- 🐾 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, tenzij daarvan nadrukkelijk is afgeweken. Afwijking van de algemene voorwaarden is echter alleen mogelijk indien dit schriftelijk is vastgelegd en ondertekend door zowel de opdrachtgever en opdrachtnemer.
- 🐾 De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor te allen tijde zonder opgaaf van redenen algemene voorwaarden, website en tarieven te kunnen wijzigen. Opdrachtnemer stelt de opdrachtgever op de hoogte van wijzigen via de website.
- 🐾 Opdrachtnemer behoudt zich ten allen tijde het recht om een opdracht te weigeren of een opdracht te annuleren.

Artikel 3 – Verzorging en gezondheid

- 🐾 Opdrachtgever dient zorg te dragen voor de aanwezigheid van voldoende voedsel, water en kattenbakgrit voor de oppasperiode.
- 🐾 Als de benodigdheden niet aanwezig zijn of tijdens de oppasperiode op zijn worden deze in overleg aangekocht. De opdrachtgever krijgt een extra factuur (of betaalverzoek met beschrijving) die opdrachtgever na oppasperiode dient te voldoen.
- 🐾 Opdrachtgever dient zorg te dragen voor ontvlooiën, ontwormen en inentingen van de dier (of dieren) voor aanvang van de oppasperiode.
- 🐾 Opdrachtgever dient preventieve maatregelen genomen te hebben om ziekte van het dier te voorkomen.
- 🐾 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor besmetting met vlooiën, wormen of parasieten.
- 🐾 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor ontstane ziekte of verwondingen aan het dier (of dieren) tijdens en na de oppasperiode.
- 🐾 Opdrachtnemer zal op constatering van ziekte en/of kwalen van het dier altijd eerst contact opnemen met de opdrachtgever of de contactpersoon. Indien noodzakelijk kan opdrachtnemer een dierenarts consulteren. De hierbij gemaakte kosten komen voor rekening van de opdrachtgever.
- 🐾 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor vermissing van het dier/de dieren.
- 🐾 Opdrachtnemer zal te allen tijde eerst handelen in het welzijn van het te verzorgen dier.
- 🐾 Opdrachtnemer zal in geval van sterfte eerst contact opnemen met de opdrachtgever of de contactpersoon van de opdrachtgever alvorens te handelen.

Artikel 4 – Rechten en plichten opdrachtgever

- 🐾 Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat opdrachtnemer toegang heeft tot de plaats van het te verzorgen huisdier waarvoor de overeenkomst is afgesloten.
- 🐾 Opdrachtgever verklaart gegevens naar waarheid te verstrekken of in te vullen.
- 🐾 Opdrachtgever is te alle tijde aansprakelijk voor schade ten gevolge van het niet vermelden of verkeerd vermelden van noodzakelijke informatie.
- 🐾 Opdrachtgever wordt, indien nodig/gewild, door opdrachtnemer op de hoogte gehouden van de gezondheid en het gedrag van de dieren gedurende de oppasperiode.
- 🐾 Eigenaar dient een contactpersoon aan te wijzen. Dit in geval van noodsituaties zoals brand, inbraak, ziekte/overlijden huisdier, etc.

Artikel 5 – Rechten en plichten van de opdrachtnemer

- 🐾 Opdrachtnemer zal naar beste kunnen zorg dragen voor uw huisdieren.
- 🐾 Opdrachtnemer kan zonder opgaaf van reden een oppasverzoek weigeren vooraf, tijdens of na afloop van het intakegesprek.
- 🐾 Indien opdrachtnemer in geval van overmacht of onvoorziene omstandigheden niet in staat is op te passen, wordt er zo goed mogelijk voor een goede vervanger gezorgd.

Artikel 6 – Privacy

- 🐾 Opdrachtnemer zal gegevens van de opdrachtgever en diens huisdier(en) nooit aan derde verstrekken zonder toestemming van de opdrachtgever.
- 🐾 Het huis van de opdrachtgever wordt in dezelfde staat achtergelaten als waarin het aangetroffen is.

Artikel 7 – Schade en aansprakelijkheid

- 🐾 Opdrachtgever is volgens de Nederlandse wet aansprakelijk voor materiële en immateriële schade die zijn/haar dier(en) toebrengt/toebrengen aan andere of aan de eigendommen van anderen. Opdrachtnemer is dan ook niet aansprakelijk hiervoor.
- 🐾 Opdrachtnemer kan op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden voor mogelijke ziekte of overlijden van de op te passen dieren.
- 🐾 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade aan eigendommen van de opdrachtgever door oorzaak van de huisdieren, of in geval van niet te voorkomen gebeurtenissen.
- 🐾 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk wanneer er ingebroken wordt tijdens de oppasperiode.
- 🐾 Indien er wordt afgesproken om de (huis)sleutel voor, tijdens of na de oppasperiode ergens te verstoppen, is het niet de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer indien er misbruik van wordt gemaakt. (evt. diefstal van sleutel, inbraak met sleutel, gewone vermissing van sleutel etc.)

Artikel 8 – Tarieven en Betalingen

- 🐾 Alle vermelde prijzen zijn inclusief 21 % BTW.
- 🐾 Voor de oppasperiode van start gaat wordt er gevraagd de vergoeding over te maken op aangegeven rekeningnummer (indien de opdrachtgever een factuur wilt) of te betalen via en betaalverzoek via Whatsapp. Eventuele extra kosten mogen na de oppasperiode overgemaakt worden of via een betaalverzoek worden betaald. Contant mag ook.

Artikel 9 – Annulering

- 🐾 Opdrachtgever mag de oppasperiode kosteloos annuleren zonder opgaaf van reden en tenminste 3 dagen voor aanvang van de oppasperiode. Dit dient schriftelijk vermeld te worden.
- 🐾 Bij annulering tussen 2 tot 3 dagen brengt opdrachtnemer 25% van de factuur in rekening.
- 🐾 Bij annulering tussen 1 tot 2 dagen brengt opdrachtnemer 50% van de factuur in rekening.
- 🐾 Bij annulering van minder dan 1 dag wordt het tarief van de volledige oppasperiode in rekening gebracht.

Artikel 10 - Overige Voorwaarden

- 🐾 Overige afspraken worden schriftelijk vastgelegd door opdrachtgever en opdrachtnemer.
- 🐾 Indien de opdrachtgever niet wenst dat eventuele foto's en filmpjes van de huisdieren op social media worden geplaatst, moet dit schriftelijk van tevoren aan worden gegeven.

Naam opdrachtgever:

Handtekening opdrachtgever:

Datum:

Plaats:

